**經營與管理學系校外參訪申請表**

**申請日期：　 　年　 　月　 　日**

|  |  |
| --- | --- |
| **帶隊老師** |  |
| **活動地點** | 地點：地址： |
| **活動時間** |  年 月 日，時段：　　　　　　　　 |
| **班級聯絡人** | 姓名：手機： |
| **申請原由** | □課程名稱：　 \_　 □系上安排　 □其他：　　　　 　　　　 |
| **參訪行程內容** | 【參訪公司簡介】：【參訪行程】： |
| **參訪需求** | □禮品(目前空缺) □感謝狀 □點名單 □相機 □布條 □**旅平險**(請附上[團險申請資料])□**遊覽車停入校內上下車**(請附上[外賓車輛進出申請單])□其他： |
| **經費來源** |  |

***※參訪結束後請帶隊老師協助系上提供參訪紀錄（如附件一）***

**申請教師： 老師**

**附件一**

**經營與管理學系校外參訪活動表單**

|  |  |
| --- | --- |
| **學年度** | **第 學年度第 學期** |
| **活動日期** |  |
| **活動地點** |  |
| **活動照片*****請附上4-6張照片*** |